

Liste de vérification pour les inspections

Liste d'inspection - Aide-mémoire pour les bureaux

Sur cette page

[Quels seraient des points importants à inspecter dans un bureau?](#)

Quels seraient des points importants à inspecter dans un bureau?

Les exemples qui suivent ne couvrent pas toutes les possibilités. Chaque milieu de travail doit avoir une liste adaptée à ses propres besoins. Quelle que soit la forme de liste adoptée, un espace doit être prévu pour la signature des inspecteurs et la date.

| | | | |
|--|---|------|-----------|
| Inspecteurs : | Date : | | |
| | (O) Satisfaisant (X) Intervention nécessaire | | |
| | Emplacement | État | Remarques |
| Babillards, enseignes et affiches | | | |
| Affichage propre et lisible? | | | |
| Articles renouvelés au besoin? | | | |
| Est-ce que les articles gênent le passage des gens? | | | |
| Planchers | | | |
| Y a-t-il de la moquette usée, des obstacles ou des débris sur le plancher? | | | |
| Le plancher est-il glissant, huileux ou mouillé? | | | |
| Escaliers et passages | | | |
| Les escaliers et les passages sont-ils propres et dégagés? | | | |
| L'éclairage est-il approprié? | | | |
| Les mains courantes sont-elles en place? | | | |
| Les passages sont-ils visibles et bien marqués? | | | |
| Équipement | | | |
| Des protecteurs, écrans et amortisseurs de son efficaces sont-ils en place? | | | |
| Les meubles sont-ils en bon état et peuvent-ils être utilisés en toute sécurité ? Cherchez : | | | |
| – chaises en mauvais état | | | |
| – classeurs ou bureaux aux rebords tranchants | | | |
| – défaut ergonomique (hauteur des claviers, réglage des sièges, hauteur des bureaux) | | | |
| – tassement | | | |
| Les échelles sont-elles sécuritaires, bien entretenues et bien arrimées? | | | |
| Équipement de secours | | | |
| L'équipement de lutte contre les incendies est-il mis à l'essai régulièrement et certifié? | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| L'équipement de lutte contre les incendies correspond-il aux risques présents? | | | |
| Un système d'éclairage d'urgence est-il en place et est-il mis à l'essai régulièrement? | | | |
| Locaux | | | |
| Les bâtisses répondent-elles à la norme en matière d'utilisation, d'occupation, d'aménagement et de plomberie? | | | |
| Vérifier les dispositifs suivants pour assurer la sécurité voulue : | | | |
| – portes tournantes | | | |
| – ouvertures dans les planchers et les murs | | | |
| – échelles, escaliers et rampes | | | |
| – garde-corps | | | |
| Les divers genres de matériel sont-ils rangés convenablement? | | | |
| Ventilation | | | |
| Le taux de renouvellement de l'air répond-il aux normes établies? | | | |
| Le système est-il exempt de contaminants (amiante, micro-organismes, poussières, fumées)? | | | |
| L'humidité se situe-t-elle dans la plage recommandée? | | | |
| Produits dangereux | | | |
| Y a-t-il des produits dangereux (p. ex. produits réglementés au titre du SIMDUT)? | | | |
| – Dans l'affirmative, ces produits sont-ils correctement étiquetés? | | | |
| – Dans l'affirmative, est-ce que chaque produit est accompagné de fiche de données de sécurité (FDS)? | | | |
| – Dans l'affirmative, les travailleurs sont-ils formés quant à la façon de travail avec ces produits ou à proximité de ces produits en toute sécurité? | | | |
| Techniques sanitaires | | | |
| Les toilettes et les zones de préparation des aliments sont-elles propres? | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Les installations suivantes sont-elles adéquates? | | | |
| – toilettes | | | |
| – douches | | | |
| – eau potable | | | |
| – rangement des vêtements | | | |
| – vestiaires | | | |
| – installations sur le terrain | | | |
| – réfectoires | | | |
| Des mesures ont-elles été prises pour empêcher la contagion? | | | |
| Sécurité | | | |
| Les procédures d'entrée et de sortie assurent-elles la sécurité des travailleurs de nuit? | | | |
| Des procédures d'urgence sont-elles en place (évacuation, incendie, alerte à la bombe, personne hostile)? | | | |
| Éclairage | | | |
| Les réverbères sont-ils propres? | | | |
| Manque-t-il des ampoules? | | | |
| Y a-t-il des zones mal éclairées? | | | |
| Rangement du matériel | | | |
| Le matériel est-il rangé et empilé avec ordre et sécurité? | | | |
| Avez-vous des escabeaux ou des tabourets vous permettant d'atteindre les matériaux rangés sur les tablettes surélevées? | | | |
| Les tablettes sont-elles surchargées ou chargées au-delà de leur capacité nominale? | | | |
| Les objets lourds ou volumineux sont-ils rangés sur les tablettes inférieures? | | | |
| Les passages et les aires de travail sont-ils propres et dégagés? | | | |
| Généralités | | | |
| Les rallonges sont-elles utilisées à l'excès? (Dans | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| l'affirmative, il convient d'envisager d'installer un câblage permanent.) | | | |
| Les cordons électriques ou téléphoniques sont-ils exposés dans des endroits où les employés peuvent s'emmêler? | | | |
| Le câblage électrique est-il correctement installé? | | | |
| Les machines sont-elles correctement protégées? | | | |
| Certains équipements présentent-ils des saillies métalliques? | | | |
| Les appliques murales et les plafonniers tiennent-ils bien en place? | | | |
| Les papiers et les déchets sont-ils éliminés comme il se doit? | | | |
| Les tiroirs des bureaux et des classeurs sont-ils fermés quand ils ne servent pas? | | | |
| Les accessoires de bureau sont-ils rangés de façon appropriée? | | | |
| Y a-t-il des objets empilés sur les bureaux ou les classeurs? | | | |
| Les tiroirs des classeurs sont-ils surchargés? | | | |
| Est-ce que les articles les plus lourds sont rangés dans les tiroirs inférieurs des classeurs? | | | |
| Les étagères sont-elles solidement fixées au mur si nécessaire? | | | |
| L'emplacement des corbeilles et des tabourets présente-t-il un risque de trébuchement? | | | |

Date de la dernière modification de la fiche d'information : 2018-06-04

Avertissement

Bien que le CCHST s'efforce d'assurer l'exactitude, la mise à jour et l'exhaustivité de l'information, il ne peut garantir, déclarer ou promettre que les renseignements fournis sont valables, exacts ou à jour. Le CCHST ne saurait être tenu responsable d'une perte ou d'une revendication quelconque pouvant découler directement ou indirectement de l'utilisation de cette information.